

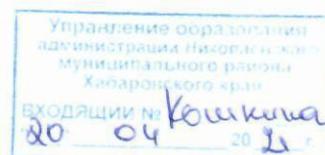
ПРИНЯТ:
Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 40
Протокол № 3 от 18.03.2021 г.



ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗКУЛЬТУРНО-
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 40 «КОРАБЛИК»
Г. НИКОЛАЕВСКА-НА-АМУРЕ, ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 г.

г. Николаевск - на - Амуре



Содержание

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

- 1.1. Общая характеристика образовательного учреждения;
- 1.2. Сведения о ДООУ. Материально-техническая база ДООУ
- 1.3. Содержание и оценка организации образовательной деятельности в ДООУ
- 1.4. Анализ воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2019-2020 учебный год.
- 1.5. Особенности образовательного процесса.

Раздел 2. Анализ условий осуществления образовательного процесса

- 2.1. Система управления ДООУ
- 2.2. Оценка качества кадрового обеспечения учреждения
- 2.3. Медицинское обслуживание
- 2.4. Состояние здоровья воспитанников
- 2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников
- 2.6. Финансово– экономические показатели
- 2.7. Безопасность ДООУ
- 2.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

Раздел 3. Перспективы развития ДООУ.

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физкультурно-оздоровительному развитию детей № 40 «Кораблик» г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края (Далее – ДООУ)

Сокращенное наименование: МБДОУ ДС № 40

Место нахождения (юридический и фактический адрес): 4682469, Хабаровский край, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Горького, дом 125
телефон: 8(42135) 2-51-31

Информационный сайт : <http://korablik40detsad.27.ru>

Электронный адрес: korablik-2013@mail.ru

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания в группах общеразвивающей направленности с 7.30 до 19.30 часов.

Руководитель организации: Чиквинцева Наталья Владимировна - заведующий.

Учредитель: Управление образования администрации Николаевского муниципального района.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДООУ представлена:

- Договором о взаимоотношениях между ДООУ и Учредителем;
- Трудовым договором с руководителем ДООУ;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями;
- Договором с централизованной бухгалтерией;

Наличие и реквизиты документов ДООУ:

- Устав МБДОУ ДС № 40: утверждён приказом № 59 – осн.р от 15.02.2017 г;
- Лицензия на право оказывать образовательные услуги № 2576 от 24.07.2017 года, сер. 27Л01 № 0001677;
- государственный номер (ОГРН) 1022700615640
- ИНН 2705150231
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления № 27
- АВ 705682 дата выдачи: 17 октября 2012 года

1.2 Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ ДС № 40 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Цель деятельности МБДОУ ДС № 40 – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МБДОУ ДС № 40 является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы МБДОУ ДС № 40:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:30 до 19:30.

Комплексные:

Основная общеобразовательная программа, разработанная, на основе примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» Н.А. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой и образовательная программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой.

Парциальные программы:

В образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»:

«Ладушки» И. М. Каплунова, И.А. Новоскольцева

«Цветные ладошки» от 2 х-до 7 лет И.А. Лыкова

В образовательной области «Познавательное развитие»:

«Юный эколог» С.Н. Николаева

«Экологическое воспитание детей от рождения до двух лет» С.Н. Николаева

«Игровая экология» Т.В. Шпотова

«Цвет природы» О.Ю. Трушкина, Л.П. Старых, Т.В. Шпотова

«Математические ступеньки» Е.В. Колесникова

«Ступеньки» Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова, Н.П. Холина

«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Авторы-составители: А.Д.Шатова, Ю.А. Аксенова И.Л. Кириллов В.Е. Давыдова, И.С. Мищенко

«Играем вместе с Лего» М.Н. Кузнецова, И.В.Николаева,О.С. Кедровских.

В образовательной области «Физическое развитие»:

«Здоровье» В.Г. Алямовская

«Физкультура для малышей» С.Я. Лайзане

«Играйте на здоровье» Волошина Л. Н., Курилова Т

«Система обучения плаванию детей дошкольного возраста» А.А. Чеменовой.

«Сафи-Дансе», «Фитнес-Данс»Танцевально-игровая гимнастика. Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина

«Степ-Аэробика для дошкольников» И. Кузина

«Лыжи в детском саду»М.П. Голощекина

В образовательной области «Речевое развитие»

«От звука к букве» Е.В. Колесникова

«Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Н.В. Нищева

«Программа развития речи дошкольников» О.С. Ушакова

«Программа ознакомление дошкольников с литературой и развития речи» О.С. Ушакова
«Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.

В образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»:

«Приобщение детей к истокам народной культуры» О.А. Князева, Р.Б. Стеркина

«Я – человек» С.А. Козлова,

«Основа безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой и Р.Б. Стеркиной.

«Мир без опасности» И.А. Лыкова

Парциальная Программа духовно-нравственного воспитания детей 5–7 лет «С чистым сердцем» Р.Ю. Белоусова А.Н. Егорова Ю.С. Калинкина.

- Учебные рабочие программы для каждой возрастной группы на 2019 -2020 г.;
- Учебные рабочие программы узких специалистов ДОУ на 2019 -2020 г.;
- Учебные рабочие программы дополнительных образовательных услуг на 2019- 2020 г.

Условия приема воспитанников в ДОУ

Прием в ДОУ осуществляется в соответствии с Положением о порядке приёма детей в муниципальное дошкольное образовательное учреждение. Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

Общее количество групп и детей – 10 / 197

В 2020 году функционировало 10 групп, которые посещали дети дошкольного возраста группы с 2 мес. до 8 лет в количестве 197 человек.

Группы скомплектованы по одновозрастному принципу.

Наполняемость групп соответствует нормативам лицензии, требованиям СанПиН 2.41.3049-13. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах не менее 2,0 квадратных метров на одного ребенка. А в группах раннего возраста не менее 2,5 квадратных метров на одного ребенка. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом, а количество групп от санитарных норм и условий образовательного процесса.

Проектная мощность: 280 воспитанников (12 групп).

Язык обучения и воспитания детей: государственный

1.2. Сведения о ДОУ. Материально-техническая база ДОУ.

МБДОУ ДС № 40 «Кораблик» размещен в двухэтажном кирпичном здании. Общая площадь 3253,2 кв.м. Количество мест по проекту 280.

Территория благоустроена, по периметру имеется ограждение и наружное освещение территории образовательного учреждения. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники, огород, оборудованы спортивная площадка, для занятий баскетболом и волейболом, зоны отдыха. Зона игровой территории включает:

индивидуальные групповые площадки на 12 групп, одну физкультурную площадку, огражденные зелеными насаждениями. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, лесенки – дуги, разнообразное нестандартное оборудование для обеспечения двигательной активности детей.

Здание кирпичное, 1988 года постройки. В здании 2 этажа, имеется центральное отопление, подведены вода и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Здание отвечает требованиям СанПиН и пожарной безопасности. Состояние удовлетворительное. В здании размещено 12 групповых помещений с игровыми, столовыми, приемными, туалетными комнатами. Музыкальный, спортивный залы, кабинет учителя-логопеда, медицинский блок, методический кабинет, кабинет заведующего, бассейн, зимний сад, пищеблок.

Музыкальный зал находится на втором этаже. Имеются фортепиано, музыкальный центр, современная акустическая система, мультимедийное оборудование, детские музыкальные инструменты, фонотека, костюмы, декорации. Спортивный зал также располагается на втором этаже и полностью оборудован инвентарем, в том числе и нестандартным.

Имеется комплект лыж для занятий в кружке «Волшебная лыжня», наборы для игры в хоккей, сухие бассейны, батут. Имеется инвентарь для закаливания и профилактики плоскостопия: массажные мячи разных диаметров, массажные дорожки, сенсорные коврики т.д. В музыкальном и физкультурном залах проводятся различные мероприятия: «круглые столы», педагогические советы, мастер-классы, родительские собрания, а также музыкальные и физкультурные занятия; утренняя гимнастика, праздники, развлечения, досуги; занятия в кружках дополнительного образования.

Методический кабинет находится на втором этаже здания и полностью оборудован. Имеется библиотека методической литературы и периодических изданий, детская художественная литература, компьютер, демонстрационные материалы, видеотека. Имеется паспорт методического кабинета. Состояние удовлетворительное. Он функционирует с целью организации методической работы с педагогами, развития их профессионального уровня, просветительской, разъяснительной работы с родителями по вопросам воспитания и развития детей, проводятся консультации, педагогические чтения.

В помещении ДОУ оборудован 1 логопедический кабинет, способствующий коррекционно-развивающей работе с детьми.

Кабинет заведующего находится на втором этаже здания. Оснащен необходимой офисной техникой. В кабинете заведующего проходят индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями с целью создания благоприятного психолого-эмоционального климата в ДОУ.

Медицинский блок находится на первом этаже здания, полностью оборудован необходимым инвентарем и медикаментами, необходимыми для работы медсестры.

В коридорах ДОУ оборудованы стенды с выставками детских творческих работ; информационные стенды для родителей, сотрудников. Оформлены стенды учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физкультуре и инструктора по плаванию и ГОЧС.

Пищеблок со складским помещением также расположен на первом этаже здания. Состояние удовлетворительное. В 2019 году была приобретена электромясорубка.

Прачечная находится в специально оборудованном помещении на первом этаже здания.

К началу нового учебного года в ДОУ проводится косметический ремонт.

Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и требованиям к РППС ФГОС ДО. Для осуществления ООП педагогическим коллективом используются в достаточном количестве технические средства и мебель.

Продолжается оснащение программно-методического сопровождения реализации ООП ДОУ

соответствии с ФГОС .

Приобретены: три ноутбука, проектор, экран, оборудование для сенсорной комнаты, ковровое покрытие, ленолиум, шторы, для оснащения сенсорной комнаты, игры, игрушки, спорт инвентарь для организации игровой и образовательной деятельности дошкольников в соответствии с выделенными средствами на оснащение развивающей предметно-пространственной среды ДООУ.

Вывод: *Состояние материально - технической базы ДООУ соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. Позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне.*

Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудиотехники, мультимедийного оборудования. В детском саду создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащённость дидактическими пособиями. Педагогический процесс обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом, развивающими играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с ФГОС ДО только на 90 %.

Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение федерального государственного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием дополнительных программ и технологий, обеспечивающее гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.

Имеющееся оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества.

Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

1.3. Содержание и оценка организации образовательной деятельности в ДООУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физкультурно-оздоровительному развитию детей № 40 «Кораблик», реализует основную образовательную программу, разработанную в соответствии с **нормативно правовыми документами:**

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», от 13.05.2013г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».
- Письмом «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» ;
- Примерной основной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. 3-е издание, исправленное и дополненное;
- Образовательной программой дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2007 № 03-1213 «О методических рекомендациях по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду»;

Содержание программ МБДОУ ДС № 40 «Кораблик» № 40 обеспечивает комплексное развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях:

«Социально-коммуникативное развитие»;
«Познавательное развитие»;
«Речевое развитие»;
«Художественно-эстетическое развитие»;
«Физическое развитие».

Воспитательно-образовательный процесс построен с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей. При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решаются поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».

Построение образовательного процесса на комплексно – тематическом принципе, с учетом интеграции образовательных областей дает возможность достичь этой цели.

Целевая направленность соответствует характеристикам образовательных областей, заданных ФГОС ДО.

Кроме того в ДОУ осуществляется работа по дополнительному образованию, которое направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а так же на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе.

Ведется работа по следующим направлениям:

Физкультурно-оздоровительное направление

«Степ - Аэробика»- руководитель Ерохина Е.Ю., старший воспитатель.

«Волшебная лыжня» - руководитель, А.В.Серебрянникова, инструктор по физкультуре.

Познавательное направление

«Дошколятам о природе»: руководитель кружка - Е.Н.Тютинина, педагог дополнительного образования «Эколого -биологического центра»

«Эксперименташки»(секция РНО «Академия детства»):руководитель –Е.Ю. Ерохина, старший воспитатель.

«Ступеньки финансовой грамотности»:руководители кружка – И.Л.Пруцкова и Л.В.Сидорова, воспитатели.

«Роботоша»:руководитель, К.Д.Онищенко, воспитатель,

«Юный спасатель-кадет» руководитель, А.В.Гильдебрант, воспитатель

Художественно-эстетическое направление:

«Лего - мастер»:руководитель - воспитатель, Н.А.Астафьева.

«Амурский бриз» (педагоги и дети)руководитель- музыкальный руководитель.
В.И.Новикова,

«Маскарад»(театрализованная деятельность)- руководитель А.С.Ковцур, музыкальный
руководитель.

«Мир шахматных полей» - К.Д.Онищенко, воспитатель,

«Оригами» - руководитель, Ю.А.Стасенко, воспитатель

«Волшебный квиллинг»- руководитель, Е.А.Лебедева, воспитатель

Все занятия по дополнительной образовательной деятельности проводятся на бесплатной
основе.

1.4.Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2019-2020 учебный год

В рамках реализации ФГОС ДО в 2020 году были реализованы следующие мероприятия:

В рамках реализации ФГОС ДО в 2020 году были реализованы следующие мероприятия:

1. Разработано и утверждено положение „дорожная карта, проект организации о Службе ранней помощи детям от 0 до 3-х лет и их семьям «Карапуз».
2. Разработаны и утверждены: положение и план работы Ресурсного муниципального центра сопровождения инклюзивного образования.
- 3.Внесены коррективы в содержание ООП МБДОУ ДС № 40, разработанной с учетом примерной основной программой дошкольного образования, комплексной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой) и образовательной программой дошкольного образования для детей от двух месяцев до трех лет «Теремок» (Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой).

На 2019-2020 учебный год педагогический коллектив ДОУ работал над решением
следующих **задач**:

- 1.Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в соответствии с профстандартом;
- 2.Совершенствование работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников;
3. Внедрение в работу педагогов ДОУ технологий развития критического мышления детей дошкольного возраста
- 4.Активизация взаимодействия с родителями по организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий по сохранению и укреплению здоровья детей

Год был не простым, пандемия внесла коррективы в работу ДОУ, большая часть запланированных мероприятий не была реализована.

Тем не менее, для решения годовых задач в ДОУ проводилась систематическая планомерная работа, включающая разнообразные, в том числе дистанционные формы работы с педагогами и семьями воспитанников, такие как:

* Педагогические советы: «Внедрение профессионального стандарта «Педагог» - новый шаг к качеству образования», «Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО», "Технологии развития критического мышления в ДОУ"

*Онлайн- Семинары: «Новые компетенции -новый стандарт», «Нравственно-патриотическое воспитание детей через знакомство с историей своей малой родины», Активизация мыслительной деятельности через элементы технологии критического мышления»

* Онлайн-Консультации: «Соответствие педагога Профессиональному стандарту», «Ознакомление с малой родиной как условие формирования нравственно-патриотических чувств у дошкольников», «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников», «Использование технологии развития критического мышления в образовательной деятельности дошкольной образовательной организации».

*Создание папок-передвижек, памяток, информационных буклетов: «Все о Профессиональном стандарте педагога», «С чего начинается патриотическое воспитание», «Методы и приемы развития критического мышления»,

*Открытые просмотры НОД по образовательным областям «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Взаимопосещения, открытые просмотры НОД проходили во всех возрастных группах под единой темой «Современные педагогические технологии как средство реализации ФГОС ДО».

* Было подготовлено помещение в ДОУ, для создания «Сенсорной комнаты», в котором были заменены осветительные приборы, проведен косметический ремонт, приобретено ковровое покрытие, гардинное полотно, гардины. Так же, приобретено специализированное оборудование и материалы:

- воздушно-пузырьковая панель
- интерактивная сенсорная панель
- фиброскопическое оборудование
- тактильные панели
- световое панно «Звёздное небо»
- световой проектор
- мягкие модули и т.д.

Для открытия сенсорной комнаты, которое планируется на 1 сентября 2021 года остается выполнить монтаж специализированного оборудования и пошив декоративного полотна и штор.

Таким образом, решение задачи организации сенсорной комнаты в нашем ДОУ находится в стадии завершения, благодаря совместным действиям коллектива.

Проведены педагогические советы, семинары, консультации для педагогов по реализации ФГОС ДО, с целью повышения уровня их компетентности .

В 2020 году были проведены педагогические советы:

«Музейная педагогика в ДОУ»

« Развитие критического мышления дошкольников»

«Создание сенсорной комнаты, как здоровьесберегающей среды в ДОУ для стимулирования сенсорного развития детей»

«Оснащение развивающей предметно пространственной среды ДОО в соответствии с ФГОС ДО»

Создан план-график повышения квалификации педагогических работников до 2023 года.

План повышения квалификации по ФГОС ДОУ составил 100 %. Все педагоги имеют действующие курсы повышения квалификации по темам:

- «Технология организации сопровождения детей с ОВЗ ДОО в условиях реализации ФГОС ДО», 36 ч.,
- «Технологии и практики использования средств ИКТ в обучении и воспитании дошкольников в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч.,
- «Проектирование и реализация программы создания психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми от 0 до 3 лет в ДОО», 72 ч.
- «Разработка и составление программ дополнительного образования детей в соответствии с законодательством об образовании», 24 ч
- «ФГОС ДО: организация познавательно-исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста», 72 ч.
- «Технологии инклюзивного образования в ДОО в соответствии с ФГОС ДО», 72 ч
- «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации ФГОС», 72 ч.
- Проектирование целостного образовательного процесса в деятельности воспитателя в соответствии с ФГОС ДО (72 ч.)
- «Профессиональная компетентность воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО: дополнительное образование дошкольников с ОВЗ», 36 ч.
- «Методика и практика образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в ДОО в соответствии с ФГОС ДОО», 16 ч.,
- «ФГОС ДО: организация познавательно-исследовательской деятельности детей», 72 ч
- «Коррекционно-педагогическая профессиональная деятельность логопеда, дефектолога, психолога в условиях реализации ФГОС ДО» (72 ч.)
- «Оказание первой помощи в ОО» 16 ч.,

Кроме того, в план повышения квалификации педагогов был включен цикл интерактивных консультаций и обучающих семинаров по темам:

- «Корректировка ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО к структуре ООП ДО» ;
- «Блочное планирование образовательного процесса в группах в соответствии с ФГОС ДО»;
- «Организация работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в соответствии с требованиями ФГОС ДОО»;
- «Основные направления и формы взаимодействия с семьей в соответствии с ФГОС ДО»;
- «Творческое преобразование РППС. Примеры выполнения требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде в группах и на участках ДОО» ;
- «Методы и формы самообразования воспитателей для освоения новой образовательной парадигмы дошкольного образования»;
- «Повышение уровня компетентности воспитателей в вопросах организации игры как ведущего вида деятельности детей дошкольного возраста».

Педагоги ДОО участвовали в работе районных и краевых методических объединений и семинаров. Так, например, приняли участие в районном семинаре для педагогов ДОО по теме: «Воспитание духовно-нравственных качеств личности дошкольников в рамках реализации регионального компонента в образовательном процессе ДОО».

Мероприятие состоялось в онлайн режиме с использованием платформы ZOOM с докладом «Формы организации работы по духовно-нравственному развитию дошкольников в рамках реализации регионального компонента», выступила старший воспитатель, Ерохина Е.Ю.

В декабре, воспитатель группы «Кадеты», Гильдебрант А.В., выступила на «Педагогических рождественских чтениях», организуемых ХКИРО в онлайн режиме с использованием платформы ZOOM с докладом «Кадетская группа как форма организации духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников».

Педагоги ДООУ в 2020 г. принимали участие в конкурсах и муниципального уровня, краевого и всероссийского уровня.

Приняли участие в районном конкурсе на лучшую образовательную программу ДООУ и заняли первое место.

Участвуя в муниципальном конкурсе на лучший лэпбук, посвященный 75-летию победы, команда педагогов (Ерохина Е.Ю., Горащенко Г.В., Васильченко Е.Г.) заняли второе место.

Так же, мы стали победителями в районном конкурсе на организацию работы по ранней профориентации среди дошкольников.

В ноябре, 5 педагогов, совместно с детьми приняли участие в муниципальном конкурсе, организованном редакцией газеты «Амурский лиман» и стали победителями в номинации «Поздравление мамы от учреждения».

По итогам участия в краевом конкурсе на «лучшую основную образовательную программу ДООУ» ООП нашего ДООУ была размещена на сайте ХКИРО . в разделе «Лучшие практики разработки ООП ДООУ», как набравшую наибольшее количество баллов среди образовательных программ ООП ДООУ.

Также приняли участие в краевых конкурсах : «Педагогический сёрфинг» и «Лучшие практики наставничества».

Во Всероссийском смотре-конкурсе «Лучший детский сад», заняли первое место, получили диплом, сертификат и медаль.

Участие педагогов в различных всероссийских конкурсах, вебинарах, конференциях стало систематическим.

В 2020 году наш детский сад получил статус площадки в краевом инновационном комплексе «Модели социального партнерства в реализации кадетского (прокадетского) образования». Мы вошли в комплекс с проектом «Кадетская группа как форма организации духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников».

В течение года МБДОУ ДС № 40 успешно сотрудничал с рядом организаций:
Велось активное сотрудничество с КГБОУ НППТ по специальности «Дошкольное образование». С января по апрель 2020 г МБДОУ ДС № 40 являлся базовой площадкой для прохождения всех видов практик студентами КГБОУ НППТ. В рамках сотрудничества с КГБ ПОУ НППТ старший воспитатель, Ерохина Е.Ю являлась председателем жюри

начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности Дошкольное образование, экспертом конкурса «Woldskils», руководителем производственной практики, а так же наставником студентов по проектам: «Бизибор-развивающее пособие для детей раннего возраста», «Лэпбук, как средство развития познавательных способностей детей дошкольного возраста».

Старший воспитатель Ерохина Е.Ю. постоянно являлась председателем квалификационных экзаменов для студентов 1-4 курса по специальности «Дошкольное образование».

Сотрудничество с МБОУ СОШ № 2,5,3 не позволило в полном объеме реализовать режим самоизоляции и карантина. Тем не менее, были проведены онлайн консультации, обмен информацией на сайтах организаций.

В рамках проекта «Кадетская группа как форма организации духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников» успели по сотрудничать с МБОУ СОШ № 5, провели торжественное посвящение в кадеты, совместно с кадетским классом данной школы.

Впервые наш детский сад наладил сотрудничество с Местным отделением всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения ЮНАРМИЯ Николаевского района с целью организации работы духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников. Дети кадетской группы приняли участие в ряде мероприятий, участники отряда «Юнармия» не раз уже становились гостями нашего ДОУ.

1.5. Особенности образовательного процесса.

Образовательная деятельность осуществлялась по следующему регламенту:

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

Продолжительность учебного года – 36 недель, учебная неделя- 5 дней.

Выпуск детей в школу с 29 по 31 мая.

С 1-14 сентября, и с 15- 31 мая проводится педагогическая диагностика индивидуального развития детей. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики – карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе: коммуникации со сверстниками и взрослыми, игровой деятельности, познавательной деятельности, проектной деятельности, художественной деятельности, физического развития.

В середине учебного года, с 23.12. по 12.01. для воспитанников МБДОУ № 40 организуются каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного творчества). С 01.06 по 31.08 – летний оздоровительный период. В летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится (проводятся спортивные и подвижные игры, культурно-досуговая деятельность, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок).

Согласно графику в младенческой группе (2 мес. -1 год) и группе раннего возраста (1,2 - 2 лет) продолжительность игры-занятия 6-10 минут, количество занятий в неделю -10.

В первой младшей группе (2-3 года) продолжительность НОД- 8-10 минут, количество занятий в неделю -10. Во второй младшей группе (3-4 года) продолжительность НОД - 15 минут проводится по 10 занятий в неделю. В средней группе - 11 занятий, продолжительность НОД – 20 минут. В старшей группе – 14 занятий, продолжительность НОД-25 минут. В подготовительной – 15 занятий, продолжительность НОД - 30 минут. Фактический объём недельной образовательной нагрузки для детей не превышает максимально допустимого.

Сетка непосредственно образовательной деятельности отражает все пять образовательных областей представленных в ФГОС ДО.

Основная часть	младенческая группа и группа раннего возраста	1 мл. группа	2 мл. группа	Средняя группа	Старшая группа	Подгот. группа
Длительность НОД	10 мин.	10 мин.	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
Количество НОД в неделю	10	10	10	11	14	15
Количество	НОД проводятся в первую половину дня					
	не более 2			не более 3		
НОД проводятся во второй половине дня, но не чаще 2-3 раз в неделю. Длительность – не более 20-30 минут в зависимости от возраста детей.						
перерывы между НОД - не менее 10 минут;						
в середине НОД проводятся физкультминутки;						
самостоятельная деятельность детей 3 – 7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена и др.) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов;						
НОД, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в 1 половину дня и дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда);						
в середине года (январь) для воспитанников дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводят НОД только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, художественное творчество).						
Вариативная часть (модульная) (<i>формируемая ДОУ 40%</i>) НОД по дополнительному образованию (кружки, секции, развивающие интегрированные занятия)						
					Старшая группа	Подгот. группа

1. «Волшебный квиллинг»	2 развивающих занятия, в неделю (чередуются) не более 25 мин	2 развивающих занятия в неделю не более 30 мин
2. «Мир шахматных полей»		
3. «Эксперименташки»		
4. «Степ-Аэробика»		
5. «Волшебная лыжня»		
6. «Роботоша»		
7. «Амурский бриз»		
8. «Оригами»		
9. «Азбука финансовой грамотности»		

Во второй половине дня проводится кружковая работа.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 мин и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, воспитатели проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста составляет:

младенческий возраст	дети первого года жизни	не более 1,5 часов в неделю	5 дней по два занятия
Группа раннего возраста	дети второго года жизни	не более 1,5 часов в неделю	5 дней по два занятия
1 младшая группа	дети третьего года жизни	не более 2 часов в неделю	5 дней по 2 занятия
2 младшая группа	дети четвертого года жизни	2 часа 45 мин	4 дня по 2 занятия, 1 день – 3 занятия
Средняя группа	дети пятого года жизни	4 часа	3 дня по 2 занятия, 2 дня – 3 занятия
Старшая группа	дети шестого года жизни	6 часов 15 минут,	5 дней по 3 занятия
Подготовительная группа	дети седьмого года жизни	8 часов 30 минут	5 дней по 3 занятия

С детьми непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность. Непосредственно-образовательная

деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными занятиями. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера педагоги проводят физкультминутку.

В детском саду функционирует «Логопункт», где работу по коррекции речевых нарушений с детьми старшей и подготовительной группы проводит учитель-логопед высшей квалификационной категории – Шинякова Т.В.

С целью оказания психолого-педагогической поддержки детям раннего возраста, не посещающих ДОУ по состоянию здоровья или развития, а также консультативной помощи родителям (законным представителям) данной категории детей в ДОУ функционирует Служба ранней помощи «Карапуз».

В 2020 году наш детский сад получил статус Ресурсного центра по инклюзивному образованию.

Раздел 2. Анализ условий осуществления образовательного процесса.

2.1. Система управления ДОУ.

Управление МБДОУ ДС № 40 осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, образования по основным общеобразовательным программам в МБДОУ ДС № 40 (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

Управление МБДОУ ДС № 40 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом.

Управление МБДОУ ДС № 40 осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБДОУ ДС № 40 является руководитель МБДОУ (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Непосредственное управление МБДОУ ДС № 40 осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий МБДОУ.

Руководитель образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательной организации:

- 1) избирается общим собранием, работников образовательной организации с последующим утверждением учредителем образовательной организации;
- 2) назначается учредителем образовательной организации;

Руководитель образовательной организации должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности руководителя образовательной организации лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Должностные обязанности руководителя МБДОУ ДС № 40 не могут исполняться по совместительству.

Заведующий МБДОУ ДС № 40 подотчетен и подконтролен Учредителю и несет перед ним персональную ответственность за результаты деятельности МБДОУ ДС № 40, за жизнь и здоровье воспитанников и работников МБДОУ ДС № 40, а также за сохранность и целевое использование имущества и финансовых средств МБДОУ ДС № 40.

Сроки полномочий заведующего МБДОУ ДС № 40, а также условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором.

Заведующий МБДОУ ДС № 40:

- без доверенности действует от имени МБДОУ ДС № 40, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных органах власти и органах местного самоуправления;
- распоряжается в установленном порядке имуществом МБДОУ ДС № 40;
- пользуется правом распоряжения финансовыми средствами согласно утвержденной смете;
- заключает договоры, в том числе трудовые. Выдает доверенности.
- осуществляет подбор и расстановку кадров, составляет и утверждает штатное расписание. Распределяет обязанности между работниками МБДОУ ДС № 40, утверждает должностные инструкции;
- устанавливает ставки заработной платы (должностные оклады) работникам МБДОУ в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы- устанавливает компенсационные выплаты, доплаты и надбавки стимулирующего характера в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда;
- представляет сотрудников к награждению;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических норм и противопожарных требований, других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников;
- планирует и организует деятельность МБДОУ ДС № 40 по выполнению программы его развития;
- осуществляет иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

В пределах своей компетенции заведующий МБДОУ ДС № 40:

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников МБДОУ ДС № 40;
- по требованию Учредителя представляет отчетную документацию, оказывает содействие в проведении инспекторских проверок;
- представляет МБДОУ ДС № 40 во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

Заведующему МБДОУ ДС № 40 не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне МБДОУ ДС № 40.

Руководитель МБДОУ ДС № 40 несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации

В МБДОУ ДС № 40 формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее Собрание работников образовательной организации, педагогический совет, советы родителей (законных представителей), Управляющий совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ ДС № 40, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях учета мнения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы по инициативе, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) созданы советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы родителей);

2) действуют профессиональные союзы работников образовательной организации (далее - представительные органы работников).

Общее руководство МБДОУ ДС № 40 осуществляет общее собрание работников образовательной организации (далее именуемое общее собрание).

Общее собрание:

-обсуждает и принимает Устав МБДОУ ДС № 40, изменения и дополнения в Устав;

-определяет форму и систему выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в МДОУ ДС № 40 средств;

-разрабатывает форму договора между МБДОУ ДС № 40 и родителями (законными представителями), правила внутреннего трудового распорядка;

-решает вопрос о принятии коллективного договора между администрацией МБДОУ ДС № 40 и работниками МБДОУ ДС № 40;

-решает вопросы организации трудовой, культурной, оздоровительной деятельности коллектива работников МБДОУ ДС № 40.

В состав общего собрания входят с правом решающего голоса все работники образовательной организации МБДОУ ДС № 40.

Общее собрание МБДОУ ДС № 40 собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников МБДОУ ДС № 40.

Для ведения заседания общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь. Ведется протокол собрания.

Решение общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов и является обязательным для всех работников образовательной организации.

Педагогический совет является постоянно действующим органом для коллегиального рассмотрения вопросов учебно-воспитательной работы с детьми и управления педагогической и методической деятельностью МБДОУ ДС № 40.

Педагогический совет состоит из всех педагогов МБДОУ ДС № 40, медицинских работников.

Председателем педагогического совета педагогов является заведующий МБДОУ ДС № 40, Секретарь педагогического совета избирается простым большинством голосов сроком на учебный год.

Педагогический совет:

- принимает Положение о педагогическом совете, учебный план МБДОУ ДС № 40;

- определяет направление образовательной деятельности МБДОУ ДС № 40;

- выбирает образовательные программы и технологии для использования в МБДОУ ДС № 40;

- обсуждает содержание, формы и методы образовательного процесса, вопросы планирования образовательной деятельности МБДОУ ДС № 40;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;

- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг (в том числе и платных);

- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ ДС № 40 о создании условий для реализации образовательных программ;

- анализирует результаты деятельности педагогов МБДОУ ДС № 40;
- принимает решения по другим вопросам организации образовательного процесса в МБДОУ ДС № 40.

Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более 1/2 присутствующих.

Решения, принятые в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащие законодательству РФ, реализуются приказами заведующего МБДОУ ДС № 40 и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Педагогический совет собирается не реже 4 раза в год. Ход заседаний педагогического совета и их решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем педагогического совета и хранятся в архиве МБДОУ ДС № 40 постоянно.

Совет родителей является органом самоуправления МБДОУ ДС № 40, созданным в целях взаимодействия семьи и МБДОУ ДС № 40 по обучению, воспитанию и развитию детей. В состав совета родителей входят родители (законные представители), заинтересованные в совершенствовании и развитии деятельности МБДОУ ДС № 40.

Совет родителей:

-содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ ДС № 40;

-содействует организации и улучшению условий образовательного процесса;

-оказывает помощь администрации МБДОУ ДС № 40 в организации и проведении общих родительских собраний;

-участвует в подготовке МБДОУ ДС № 40 к новому учебному году;

-участвует в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБДОУ ДС № 40;

-оказывает помощь администрации МБДОУ ДС № 40 в совершенствовании материально-технической базы МБДОУ ДС № 40, благоустройстве его помещений и территории.

Совет родителей избирается сроком на 1 учебный год. Правом выдвижения кандидатов в члены совета родителей обладают родительские собрания групп, администрация МБДОУ ДС № 40, педагогический совет. Члены совета родителей избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов. В зависимости от повестки заседаний на них могут приглашаться представители Учредителя, учреждений, организаций, педагогические работники МБДОУ. Председатель совета родителей и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании сроком на один учебный год.

Совет родителей вправе принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. Решения совета родителей носят рекомендательный характер.

Совет родителей отчитывается о своей деятельности перед общим родительским собранием МБДОУ ДС № 40.

Администрация МБДОУ ДС № 40 обязана оказывать совету родителей содействие в предоставлении помещений для работы и проведения заседаний, предоставлении необходимой в организации мероприятий информации.

Управляющий совет.

Основные задачи:

1. Определения основных направлений развития учреждения;
2. Разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
3. Содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
4. Контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

Структура управления Управляющего совета:

- * Учредитель
- * Руководитель
- * Управляющий совет
- * Родительский комитет
- * Педагогический совет
- * Общее собрание.

Основные функции (компетенция) Управляющего Совета:

- согласование сетки занятий ДОУ;
- утверждение программы развития ДОУ;
- согласование выбора программ и технологий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- установление режима ДОУ по представлению педагогического совета;
- решение о введении единой физкультурной формы одежды для детей;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ДОУ;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
- согласование по представлению руководителя ДОУ заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных ДОУ от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- заслушивание отчета руководителя ДОУ по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в детском саду.

Права и ответственность членов Управляющего Совета:

- * члены Управляющего Совета работают на общественных началах.
- * члены Управляющего Совета имеет право:
 - принимать участие в обсуждении и принятии решений Управляющего Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего Совета;
 - требовать от администрации ДОУ предоставления всей необходимой для участия в работе Управляющего Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего Совета;
 - присутствовать на заседании педагогического совета ДОУ с правом совещательного голоса;
 - досрочно выйти из состава Управляющего Совета по письменному уведомлению председателя.
- * член Управляющего Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего Совета.
- * член Управляющего Совета выводится из его состава по решению Управляющего Совета в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя Учредителя;

- при увольнении с работы руководителя ДОУ, или увольнении работника ДОУ, избранного членом Управляющего Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Управляющего Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем Совете.

2.2. Оценка качества кадрового обеспечения учреждения

В ДОУ работают 23 педагога. Педагогическими кадрами дошкольное учреждение укомплектовано на 100 %.

В дошкольном учреждении имеются специалисты: старший воспитатель, воспитатели, инструктора по физкультуре, учитель-логопед, музыкальный руководитель.

Из них высшее образование -10 чел - 43,5 %
 среднее профессиональное -13 чел- 56,5 %

Квалификационные характеристики:

Категория	Всего	Процент к общему числу педагогических работников
высшая	1	4,3 %
первая	3	13,1 %
соответствие занимаемой должности	4	17,4 %
не имеют	15	65,2 %

В 2020 году аттестовались на первую категорию аттестовался 1 педагог; соответствие занимаемой должности 2 педагога,

В 2020 учебном году прошли курсы повышения квалификации 23 педагога. Прошли переподготовку по должности «воспитатель детей дошкольного возраста» - 1 педагога, по должности «инструктор по физической культуре» -2 педагога.

В связи со сменой кадрового состава, обусловленного, во- первых выездом педагогов в другой населённый пункт, во-вторых вливанием большого количества молодых специалистов и молодых педагогов, увеличился процент педагогов не имеющих аттестации и категории.

2.3. Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание осуществляют 2 фельдшера, состоящие в штате ЦРБ г. Николаевска- на- Амуре. Они осуществляют профилактические мероприятия, проводят диспансеризацию декретированных возрастов (3,5,7 лет), проводят антропометрические измерения детей в начале года и в конце.

Система взаимодействия позволяет осуществлять медицинские осмотры детей специалистами, своевременно выполнять календарь профилактических прививок. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за профилактические мероприятия, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим, питание воспитанников.

Медицинский блок состоит: кабинета медсестры; кабинета врача; изолятора на 1 чел; процедурного кабинета. Медицинский блок оснащен необходимым оборудованием и инвентарем.

2.4. Состояние здоровья воспитанников.

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится мониторинг состояния здоровья детей, анализ посещаемости и заболеваемости детей. Исследование состояния здоровья воспитанников является прерогативой медицинских работников, которые определяют физического развития на основе антропометрических данных и группу здоровья на основе анамнеза обследования детей врачами специалистами.

Педагоги организуют образовательный процесс с учетом здоровья детей, их индивидуальных особенностей, соблюдаются требования СанПин. Во время проведения непосредственно-образовательной деятельности проводятся физминутки, гимнастика для глаз, упражнения для мелкой моторики рук.

Состояние помещений детского сада соответствует гигиеническим требованиям, поддерживается в норме воздушный, питьевой режим.

Характеристика воспитанников по группам здоровья

Группа здоровья	%
1	25 %
2	71 %
3	3 %
4	1 %

В течении года в детском саду традиционно проводился комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психического здоровья воспитанников:

1. Обследование физического развития детей (сентябрь, май)
2. Реализация образовательной области «Физическое развитие» в спортзале, бассейне на прогулке.
3. Занятия в бассейне.
4. Корректирующая гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика после сна;
5. Занятия по степ-аэробике, игровому стретчингу, лыжной подготовке;
6. Консультации для воспитателей и родителей по вопросам оздоровления и укрепления здоровья.
7. Проведение динамических пауз, физ.минуток, между занятиями с целью снятия утомления и повышения двигательной активности.
8. Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий (полоскание полости рта после приема пищи, соляные дорожки, хождение по массажным коврикам, воздушные ванны).
9. Привитие культурно-гигиенических навыков.
10. Физкультурные досуги и праздники;
11. Проведение Дней здоровья;
12. Тематический контроль;
13. Медико-педагогический контроль, за проведением НОД по физкультуре.

2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников

Важнейшим условием обеспечения целостного развития личности ребенка является развитие конструктивного взаимодействия с семьей.

Ведущая цель — создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с

воспитанием ребенка); обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада.

В нашем ДОО проводятся следующие формы работы с семьями воспитанников:

общие родительские собрания; круглый стол; наглядные формы работы (памятки, папки-передвижки, фотовыставки, материал на стенды и др.); консультации для родителей; тематические консультации; «День открытых дверей»; открытые занятия с детьми в ДОО для родителей; досуговые формы (праздники, утренники, соревнования).

Основные задачи взаимодействия нашего детского сада с семьей:

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в детском саду и семье.
- знакомство педагогов и родителей с лучшим опытом воспитания в детском саду и семье, а также с трудностями, возникающими в семейном и общественном воспитании дошкольников;
- информирование друг друга об актуальных задачах воспитания и обучения детей и о возможностях детского сада и семьи в решении данных задач;
- создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;
- привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в районе (городе, области);
- поощрение родителей за внимательное отношение к разнообразным стремлениям и потребностям ребенка, создание необходимых условий для их удовлетворения в семье.

Направления взаимодействия педагогов МБДОУ ДС № 40 с родителями:

Педагогический мониторинг- мониторинг взаимоотношений между родителями и ребенком:

- Эмоциональный настрой ребенка на общение со взрослым.
- Эмоциональный настрой взрослого на общение с ребенком.
- Особенности взаимодействия взрослого и ребенка в общении.
- Особенности воспитательной тактики родителя.
- Типичная позиция в общении.

(Рисуночный тест "Кинетический рисунок семьи" (Р. Бернс и С. Коуфман); Тестирование "Родительское отношение к детям" (А.Я. Варга, В.В. Столин)).

Педагогическая поддержка

- Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей.
- Размещение наглядной информации на информационных стендах и в родительском уголке.
- Организация выставок детских работ.
- Проведение тематических родительских собраний, семинаров-практикумов на тему «Адаптация ребёнка и семьи к детскому саду», «Психологические особенности ребёнка», «Праздник в семье», «Как развивать речь ребёнка», «Как организовать домашний театр», «Как привлечь ребёнка к художественному творчеству», «Как привить ребёнку любовь к чтению», «Что такое школьная готовность и как её сформировать у ребёнка» и др.
- Проведение дней открытых дверей.

Совместная деятельность педагогов и родителей

Взаимодействие с родителями включает комплекс интерактивных форм и методов общения:

- «Первое знакомство», когда мама вместе с ребенком впервые ненадолго приходят в группу, знакомятся с новым окружением, которое ждет его в детском саду.

- «Вместе с мамой»: мама или кто-нибудь из близких малыша принимают участие в совместных играх и других видах деятельности.
- Совместное оформление групповых газет, фотоальбомов.
- Детско-родительские исследовательские проекты.
- Совместные праздники, развлечения.
- Коллективные творческие дела.

2.6. Финансово – экономические показатели.

Финансовые условия реализации ООП в МБДОУ ДС № 40 :

- обеспечивают возможность выполнения требований ФГОС ДО к условиям реализации и структуре ООП;
- обеспечивают реализацию обязательной части Программ и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития воспитанников;
- отражают структуру и объём расходов, необходимых для реализации Программ, а также механизм их формирования.

Финансовое обеспечение государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного образования за счёт средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в государственных, муниципальных и негосударственных организациях осуществляется на основе нормативов финансирования образовательных услуг, обеспечивающих реализацию ООП в соответствии с ФГОС ДО.

Финансовое обеспечение реализации ООП в МБДОУ осуществляется с учётом распределения полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования между региональными и местными уровнями власти.

Муниципальное задание учредителя на оказание муниципальных услуг по реализации ООП обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых образовательными учреждениями данных услуг размерам средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на эти цели. Показатели, характеризующие выполнение муниципального задания учредителя на оказание муниципальных услуг по реализации ООП, учитывают требования ФГОС ДО к условиям реализации Программ.

В течение года произведены следующие ремонтные работы:

- замена светильников в ДОУ ,
- замена конфорок,
- покупка двух пылесосов;
- косметический ремонт всех возрастных групп;
- покраска стен в спортивном зале;
- подготовка помещений для организации «Сенсорной комнаты»;
- в выделенных помещениях ,для хранения колясок и санок, проведен косметический ремонт.

2.7. Безопасность ДОУ.

1.	Наличие в здании кнопки тревожной сигнализации	Оборудовано
2.	Место охраны оборудовано телефонным аппаратом	Оборудовано
3.	Оборудование системы внешнего видеонаблюдения	Оборудовано
4.	Оборудование системы внутреннего	Оборудовано

	видеонаблюдения	
5.	Количества охранников здания (сторожа)	3
6.	Оборудована ли калитка системой видеонаблюдения и механизмом доводчика	Не оборудована
7.	Оборудованы ли внешние входные двери в учреждение домофонами и доводчиками	Не оборудованы
8.	Наличие паспорта безопасности учреждения	В наличии.
9.	Наличие системы оповещения о пожаре	Имеется
10.	Наличие оборудованных аварийных выходов	В наличии, оборудованы.
11.	Наличие решеток на окнах первого этажа здания	Отсутствуют
12.	Наличие первичных средств пожаротушения	В наличии, огнетушители, в кол-ве 17 шт.

Информационная безопасность

1.	Наличие сайта учреждения, оформленного в соответствии с требованиями Закона об образовании РФ	В наличии.
2.	Количество точек подключения к Интернет	2 точки.
3.	Наличие документации по безопасному использованию информационных сетей	В наличии, инструкции

2.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 02.05.2015) «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации: — Режим доступа: pravo.gov.ru..
2. Конвенция о правах ребенка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года.— ООН 1990.
3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда».
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» // Российская газета. – 2013. – 19.07(№ 157).
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 июня 2003 г. № 118 (ред. от 03.09.2010) «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» (вместе с «СанПиН

2.2.2/2.4.1340-03. 2.2.2. Гигиена труда, технологические процессы, сырье, материалы, оборудование, рабочий инструмент. 2.4. Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 г.) (Зарегистрировано в Минюсте России 10 июня 2003 г., регистрационный № 4673)

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384).
7. Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р о Концепции дополнительного образования детей.
9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р о Стратегии развития воспитания до 2025 г. [Электронный ресурс].— Режим доступа: <http://government.ru/docs/18312/>.
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2009 г., регистрационный № 15785).
11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (ред. от 29.12.2014) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480).
13. Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 6 октября 2010 г. № 18638)
14. Письмо Минобрнауки России «Комментарии к ФГОС ДО» от 28 февраля 2014 г. № 08-249 // Вестник образования.— 2014. — Апрель. — № 7.

15. Письмо Минобрнауки России от 31 июля 2014 г. № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по реализации полномочий субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования).
16. Амонашвили Ш.А. Основы гуманной педагогики. В 20 кн. Кн. 6. Педагогическая симфония. Ч. 1. Здравствуйте, Дети! / Шалва Амонашвили. — М. : Амрита, 2013.
17. Антология дошкольного образования: Навигатор образовательных программ дошкольного образования: сборник. – М.: Издательство «Национальное образование», 2015.
18. Асмолов А.Г. Оптика просвещения: социокультурные перспективы. – М.: Просвещение, 2015.
19. Асмолов А.Г. Психология личности. Культурно-историческое понимание развития человека. – М., Академия, 2011.
20. Бостельман А., Финк М. Применение портфолио в дошкольных организациях: 3–6 лет. – М.: Издательство «Национальное образование», 2015.
21. «Безопасность для дошкольного возраста» Н.А. Авдеева,
22. Венгер Л.А. Восприятие и обучение. – М., 1969.
23. Веракса Н.Е. и др. Познавательное развитие. – М.: Мозаика-синтез, 2014.
24. Веракса Н.Е., Веракса А.Н. Познавательное развитие в дошкольном детстве: Учебное пособие. – М., 2012.
25. Выготский Л.С. Мышление и речь // Собр. соч.: В 6 т. – Т. 2. – М.: Педагогика, 1982.
26. «Воспитание в детском саду. Организация и методика работы по формированию волевых и нравственных качеств у детей 3 – 7 лет» Л. В. Ладыгиной, «Дидактические игры для развития навыков сотрудничества у детей 4 – 6 лет «Вместе веселее» Е. В. Рылеевой,
27. Дьяченко О.М. Развитие воображения дошкольников. – М., 1996.
28. Запорожец А.В. Избранные психологические труды: в 2 т. – М.: Педагогика, 1986.
29. Инклюзивная практика в дошкольном образовании: методич. пособие для педагогов дошкол. учреждений / под ред. Т.В. Волосовец, Е.Н. Кутеповой. – М.: Мозаика-Синтез, 2011.
30. «ИЗО в детском саду» Т.С. Комарова,
31. Короткова Н.А., Нежнов П.Г. Наблюдение за развитием детей в дошкольных группах / Изд. 3-е, дораб. – М.: Линка-Пресс, 2014.
32. Корчак Януш. Как любить ребенка / Януш Корчак; пер. с польск. К.Э. Сенкевич. – Москва: АСТ, 2014. (Библиотека Ю. Гиппенрейтер).
33. Корчак Януш. Уважение к ребенку. –СПб.: Питер, 2015.
34. Кравцов Г.Г., Кравцова Е.Е. Психология и педагогика обучения дошкольников: учеб. пособие. – М: Мозаика-Синтез, 2013.

35. Кривцова С.В. Патяева Е.Ю. Семья. Искусство общения с ребенком / под ред. А.Г. Асмолова. – М.: Учебная книга БИС, 2008.
36. Кудрявцев В. Воображение, творчество и личностный рост ребёнка / Владимир Товиевич Кудрявцев. – М.: Чистые пруды, 2010. (Библиотечка “Первого сентября”, серия “Воспитание. Образование. Педагогика”. Вып. 25).
37. «Конструирование и ручной труд» Т.С. Комарова.
38. Леонтьев А.Н. Психологические основы развития ребенка и обучения. – М.: Смысл, 2012.
39. Лисина М.И. Формирование личности ребенка в общении. – СПб.: Питер, 2009.
40. Манске К. Учение как открытие. Пособие для педагогов. – М.: Смысл, 2014.
41. Мид М. Культура и мир Детства. – М., 1988.
42. Михайленко Н.Я., Короткова Н.А. Организация сюжетной игры в детском саду. – М., 2009.
43. Михайленко Н.Я., Короткова Н.А. Ориентиры и требования к обновлению содержания дошкольного образования: метод. рекомендации. – М., 1993.
44. «Математика в детском саду» В. П. Новиковой
45. Михайлова-Свирская Л.В. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. Пособие для педагогов ДОО (0–7 лет). – М.: Просвещение, 2014.
46. «Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина,
47. «Мой мир» С.А. Козлова,
48. «Математика от трех до семи» З.А. Михайлова,
49. «Мы» Н.Н. Кондратьева.
50. Навигатор образовательных программ дошкольного образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://Navigator.firo.ru>.
51. Уденховен Н. ван, Вазир Р. Новое детство. Как изменились условия и потребности жизни детей. – М.: Университетская книга, 2010.
52. Обухова Л.Ф. Возрастная психология: учеб. для вузов: гриф МО, М.: Юрайт, 2014.
53. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р. Б. Стеркиной.
54. Патяева Е.Ю. От рождения до школы. Первая книга думающего родителя. – М.: Смысл, 2014.
55. Педагогика достоинства: идеология дошкольного и дополнительного образования. – М.: Федеральный институт развития образования, 2014.
56. Поддьяков А.Н. Исследовательское поведение. 2-е изд. испр. и доп. – М.: Издательство «Национальное образование», 2015.
57. Поддьяков Н.Н. Психическое развитие и саморазвитие ребенка-дошкольника. Ближние и дальние горизонты. – М., 2013.
58. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н. Е. Вераксы.

59. «Программа «Игралочка» Л. Г. Петерсон,
60. Программа «Ритмическая мозаика» А. И. Бурениной,
61. «Пластилиновая картина» О. Ю. Тихомировой,
62. Программа «Театр, творчество, дети» Сорокиной.
63. «Патриотическое воспитание в детском саду» Е.Ю. Александрова
64. Радынова О.П., Комиссарова Л.Н. Теория и методика музыкального воспитания детей дошкольного возраста. – Дубна, 2011.
65. «Развитие речи» В.Н. Волчкова,
66. Серебрякова Т.А. Экологическое образование в дошкольном возрасте. – 2-е изд., испр. – М., 2008.
67. «Сборник дидактических игр по ознакомлению детей 4 – 7 лет с окружающим миром» Л. Ю. Павловой,
68. Стеркина Р.Б., Юдина Е.Г., Князева О.Л., Авдеева Н.Н., Галигузова Л.Н, Мещерякова С.Ю. Аттестация и аккредитация дошкольных образовательных учреждений. – М., АСТ, 1996.
69. Ушинский К. Человек как предмет воспитания Т. 1 Опыт педагогической антропологии / Константин Ушинский. – М., 2012. – 892 с.
70. «Физическая культура дошкольников» Л.Д. Глазырина,
71. «Физкультурные праздники в детском саду» Н.Н. Луконина.
72. «Формирование коммуникативных навыков и умений у детей 3 – 7 лет» Ю. В. Поляковой.
73. «Формирование опыта духовно-нравственного поведения детей 4-7 лет» Э. А. Халикова.
74. «Цветные ладошки» И.А. Лыкова,
75. Шкалы для комплексной оценки качества образования в дошкольных образовательных организациях / под ред. В.К. Загвоздкина, И.В. Кириллова. – М.: Издательство «Национальное образование», 2015. – 116 с.
76. Шулешко Е. Понимание грамотности. О педагогическом решении проблем преемственности в начальном образовании детей от пяти до одиннадцати лет. Книга первая. Условия успеха. Общая организация жизни детей и взрослых в детском саду и начальной школе, их взаимоотношений вне занятий и на занятиях по разным родам деятельности / Под ред. А. Рускова. – СПб.: Образовательные проекты, Участие, Агентство образовательного сотрудничества, 2011. – 288 с.
77. Эльконин Д.Б. Детская психология: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Д.Б. Эльконин; – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 384 с.
78. Эльконин Д.Б. Избранные психологические труды. – М., 1989.
79. Эльконин Д.Б. Психология игры. – М., Владос, 1999.
80. Эриксон Э. Детство и общество / 2-е изд., перераб. и доп.; пер. с англ. – СПб.: Ленато: АСТ: Фонд «Университетская книга», 1996.

81. Юдина Е.Г., Степанова Г.Б., Денисова Е.Н. (Ред. и введение Е.Г. Юдиной)
Педагогическая диагностика в детском саду. – М.: Просвещение, 2005.
82. «Юный эколог» С.Н. Николаева,
83. «Я – человек» С.А. Козлова,

Раздел 3. Перспективы развития ДОУ:

1. Создание в детском саду «Сенсорной комнаты», отвечающим требованиям ФГОС ДО.
2. Внедрение инновационной формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию через организацию работы кадетской группы.
3. Внедрение в содержательный компонент среды развития дошкольника современных конструкторов (ЛЕГО, робототехники, развивающее оборудование международной компании EDU Education, дошкольников технического творчества) для обогащения условий развития у дошкольников технического мышления, творческой самореализации,

Задачи на 2021 год:

1. *«Формирование нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через внедрение современных образовательных технологий».*
2. *«Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы».*
3. *«Использование педагогами инновационных форм работы с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей».*

Приложение №1 ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС № 40 «Кораблик» на 31.12.2020 г.,

№ п/п	Показатели	Единица измерения (человек)
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	197
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	197
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	1
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0

1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	64
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	133
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги пристра и ухода:	197/100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	197
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	197/ 3 человек/ 1,5%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	197/ 3 человек/ 1,5%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	197/ 3 человек/ 1,5%
1.5.3	По присмотру и уходу	197/ 3 человек/ 1,5%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	-
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	23/9 человек/ 39 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	-
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	23/14 человек 61%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.8.1	Высшая	1 человек 4,3 %
1.8.2	Первая	3 человека 13%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	9 человек/ 39,1 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек 4,3 %

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/ 39,1 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек 4,3 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человек/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	23/197 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	14,04 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	559 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да