Поставить ребенка на учет для предоставления места в дошкольной образовательной организации очень просто

ДОКУМЕНТЫ

- Документ удостоверяющий личность заявителя (законного представителя ребенка)
- Свидетельство о рождении ребенка
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства
- Документ, подтверждающий льготу (при ее наличии)
- Документ, подтверждающий потребность в специализированной группе (при наличии потребности)

6 ПРОСТЫХ ШАГОВ для подачи заявления

Способы постановки на учет:
- через портал государственных услуг Российской Федерации;
- через портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края;
- обратившись в МФЦ г. Николаевска-на-Амуре;
- обратившись в Управление образования администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края по вторникам и четвергам с 14.00 до 16.00

МЕХАНИЗМ

1. **Зайти** — Зарегистрируйтесь на сайте единого портала государственных услуг
2. **Найти** — Услуги ➡ Образование ➡ Запись в детский сад ➡ Заполнить заявление
3. **Заполнить** — Пошагово заполните заявление ➡ Выберите три детских сада ➡ Укажите приоритетный сад ➡ Прикрепите сканкопии документов
4. **Отправить** — Нажмите кнопку «Отправить»
5. **Проверить** — Позвоните по тел. 2-30-31 специалисту отдела дошкольного образования
6. **Получить** — Получите «Уведомление о постановке на учет» на указанную электронную почту.

Сайт управления образования администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края : http://obrnik.edu.27.ru/
Единый портал государственных услуг и функций (ЕПГУ): http://www/gosuslugi.ru/
Региональный портал государственных услуг и функций (РПГУ): http://pgu.khv.gov.ru/